

Số: /HD-PGDĐT

Gia Nghĩa, ngày tháng 11 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Kiểm tra cuối học kỳ I bậc THCS năm học 2023-2024

Căn cứ phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023-2024 của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa;

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố hướng dẫn tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II bậc Trung học cơ sở năm học 2023-2024 như sau:

1. Hình thức tổ chức:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tổ chức kiểm tra theo đề chung của phòng Giáo dục và Đào tạo 03 môn **Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh** của tất cả các khối lớp.

- Đối với các môn học còn lại các trường tự tổ chức kiểm tra theo kế hoạch, phân phối chương trình, tổ chức ra đề và kiểm tra theo đề chung toàn trường. (trừ các môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục, Công nghệ, Tin học).

- Đối với phần kiểm tra kỹ năng nói môn tiếng Anh: Giao các trường chủ động thực hiện theo Kế hoạch thực hiện hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Đề kiểm tra:

- Mỗi trường ra 01 bộ đề đề nghị gửi trực tiếp về phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua đ/c Tâm) chậm nhất **ngày 15/12/2023** (Không gửi qua email).

- Hình thức ra đề:

+ Đối với các môn Toán, Ngữ văn: ra đề theo hướng đổi mới, đã thống nhất triển khai tập huấn đầu năm học.

+ Đối với môn Tiếng Anh chương trình tiếng Anh 10 năm: **phần kỹ năng nói** 2,5 điểm (đối với lớp 9) và 2,0 điểm (đối với lớp 6,7,8) giao các trường tự chủ động, bố trí tổ chức kiểm tra theo hướng dẫn chương trình.

- **Thời gian làm bài:** môn Toán, Ngữ văn mỗi môn 90 phút, môn Tiếng Anh 60 phút. Đối với khối 6,7,8 thực hiện theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021.

- Các yêu cầu ra đề kiểm tra

+ Việc ra đề kiểm tra theo đúng quy trình hướng dẫn tại Công văn số 8773/BGDĐT-GDTrH, ngày 30/12/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về việc hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra; Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 (lớp 8,9); Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 qui định đánh giá học sinh THCS và THPT đối với lớp 6,7 năm học 2023-2024; Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT; Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 7 năm 2022 về thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn; Công văn số 5626/BGDĐT-GDTrH ngày 10 tháng 10 năm 2023 về xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023-2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo.

+ *Lưu ý*: ma trận đề kiểm tra, cấp độ tư duy ở mức “Vận dụng cấp độ cao”, chiếm tỉ lệ tối thiểu 10%.

- **In sao đề kiểm tra**: Mỗi trường thành lập 01 Hội đồng in sao và tổ chức in sao đề kiểm tra sau khi nhận đề từ phòng GD&ĐT.

3. Thời gian và lịch kiểm tra

a) Thời gian nhận đề kiểm tra tại phòng Giáo dục và Đào tạo: Từ 08 giờ 00, ngày 3/1/2024. (*Lãnh đạo phụ trách chuyên môn đơn vị trực tiếp lên nhận đề*).

b) Lịch kiểm tra: 02 ngày, ngày 4-5/1/2024. Theo lịch kiểm tra như sau:

Thứ/Ngày	Buổi	Khối lớp	Môn	Thời gian Bắt đầu làm bài	Thời gian làm bài
Năm 4/01/2024	<i>Sáng</i>	6, 8	Ngữ văn	7 giờ 30	90 phút
		6, 8	Tiếng Anh	09 giờ 30	60 phút
	<i>Chiều</i>	7, 9	Ngữ văn	13 giờ 30	90 phút
		7, 9	Tiếng Anh	15 giờ 30	60 phút
Sáu 5/01/2024	<i>Sáng</i>	6, 8	Toán	7 giờ 30	90 phút
	<i>Chiều</i>	7, 9	Toán	13 giờ 30	90 phút

4. Các yêu cầu khác:

4.1. Chủ động tăng cường tổ chức ôn tập, củng cố, bổ sung nội dung kiến thức; dạy bổ sung những nội dung kiến thức còn thiếu kết hợp với ôn tập, củng cố nội dung kiến thức phù hợp với các nhóm đối tượng học sinh.

4.2. Tổ chức kiểm tra: Trên cơ sở điều kiện cơ sở vật chất, giáo viên các trường sắp xếp, bố trí phòng kiểm tra cho phù hợp, tổ chức kiểm tra nghiêm túc, khách quan.

Thông nhất quản lý tổ chức kiểm tra học kỳ trên hệ thống VnEdu. Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ lấy thông tin, kết quả kiểm tra thông qua hệ thống này.

4.3. Giấy làm bài kiểm tra: Các trường tự tạo mẫu hoặc đặt in giấy làm bài kiểm tra cho phù hợp với hình thức tổ chức kiểm tra.

4.4. Chấm kiểm tra:

Các trường tự tổ chức cắt phách và chấm kiểm tra các môn kiểm tra chung theo hình thức tập trung. Việc tổ chức chấm và vào điểm phải đảm bảo quy định và tiến độ chương trình năm học.

Nhận được hướng dẫn đề nghị các trường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu gặp vướng mắc, liên hệ về phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các trường THCS;
- Các trường TH&THCS;
- Lưu: VT, TT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Ty