

Số: 02/QĐ-NBK

Gia Nghĩa, ngày 15 tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

“ Về việc ban hành Kế hoạch Giáo dục học kỳ II, năm học 2021-2022”

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG THCS NGUYỄN BÌNH KHIÊM

Căn cứ Điều lệ trường Trung học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Căn cứ Công văn số 713/CV-PGD&ĐT ngày 20/9/2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học cơ sở năm học 2021-2022.

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Kế hoạch Giáo dục học kỳ II, năm học 2021-2022 (Kèm theo kế hoạch số 03/KH-NBK ngày 15 tháng 01 năm 2022 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm).

Điều 2. Bộ phận chuyên môn và các tổ chức đoàn thể căn cứ kế hoạch này để triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ học kỳ II năm học 2021-2022.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, các ông (bà) có tên ở Điều 1; các bộ phận có trách nhiệm liên quan tại trường THCS Nguyễn Bình Khiêm chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Hội đồng trường(gs);
- BGH trường (t/h);
- CM, đoàn thể (t/h);
- Lưu VT; KĐCL.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



Lê Thị Huệ

Số: 03/KH-NBK

Nghĩa Tân, ngày 15 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG HỌC KỲ II, NĂM HỌC 2021 - 2022

Căn cứ công văn số 800/CT- BGD&ĐT ngày 24/8/2021 của BGD&ĐT Chỉ thị về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 ứng phó với dịch COVID-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1255/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với GDMN, GDPT & Giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1407/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 14/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 713/CV-PGD&ĐT ngày 20/9/2021 của phòng GD&ĐT thành phố Gia Nghĩa về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học cơ sở năm học 2021-2022.

Căn cứ kế hoạch số 35/KH-NBK ngày 25 tháng 9 năm 2021 về kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm.

Căn cứ kết quả đạt được trong học kỳ I, trường THCS Nguyễn Bình Khiêm xây dựng kế hoạch học kỳ II, năm học 2021-2022 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG

I. Bối cảnh bên ngoài

1. Thời cơ

Đảng và Nhà nước có chủ trương chính sách đầu tư cho công tác đổi mới Giáo dục- Đào tạo;

Sự phối hợp chặt chẽ của các ban ngành đoàn thể trong công tác đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu dạy học, tạo điều kiện cho chương trình giáo dục 2018 được triển khai kịp thời.

Kinh tế địa phương ngày càng phát triển và ổn định, nguồn kinh phí đầu tư cho giáo dục được duy trì hàng năm.

Các văn bản hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Bộ Giáo dục- Đào tạo, Sở GD-ĐT và phòng GD&ĐT thành phố kịp thời, chi tiết tạo điều kiện cho nhà trường thực hiện tốt quyền tự chủ về xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục.

2. Thách thức

Tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp; kinh tế hai năm gần đây có nhiều biến động: 30- 40% đời sống nhân dân gặp nhiều khó khăn, khoảng 25% phụ huynh chưa thường xuyên phối hợp với nhà trường để giáo dục con em mình;

Ngân sách cấp hàng năm chưa đáp ứng để trang bị thêm CSVC, trang thiết bị phục vụ đổi mới giáo dục.

Gia Nghĩa là thành phố trẻ tỉ lệ dân tăng cao, số học sinh hàng năm tăng nhanh; các tệ nạn xã hội có chiều hướng gia tăng; đời sống của 15% nhân dân chưa ổn định; 15% phụ huynh chưa quan tâm đúng mức đến việc học tập của con em mình.

II. Bối cảnh bên trong

1. Điểm mạnh

- Tổng số CBGVNV 60 đồng chí, giáo viên dạy đủ các bộ môn. CBQL 03 đồng chí (2 Thạc sĩ, 01 Đại học) năng động, sáng tạo trong công tác quản lí, tác phong nhanh nhẹn, làm việc khoa học, dám nghĩ, dám làm và dám chịu trách nhiệm đã có tác động tích cực đến công tác lãnh đạo, quản lý của nhà trường;

- Đội ngũ giáo viên có trình độ đạt chuẩn 80,1% đảm bảo tiếp cận tốt chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018; nhà trường có đủ giáo viên dạy các bộ môn theo quy định; có 70% giáo viên tích cực đổi mới hình thức tổ chức hoạt động dạy học, giáo dục.

- 90% học sinh chăm ngoan, có ý thức học tập và rèn luyện tốt; 100% học sinh hạnh kiểm tốt, khá; 65 % học lực khá, giỏi.

- Các hội thi được duy trì và đạt giải cao: 35 giải cấp tỉnh thuyết trình về công viên địa chất; 02 giải cấp tỉnh cuộc thi Khoa học kỹ thuật; 13 sản phẩm được Bộ giáo dục công nhận bài giảng Ilengning

2. Điểm yếu

- 20% giáo viên năng lực dạy học liên môn, giáo dục STEM còn hạn chế ảnh hưởng đến đổi mới phương pháp dạy học trong nhà trường;

- 10% học sinh ý thức học tập chưa cao; Kỹ năng tự học, hoạt động nhóm cũng như kỹ năng sống còn hạn chế;

- Sĩ số học sinh/lớp cao, tỷ lệ nam-nữ mất cân đối nên thực hiện các hoạt động dạy học theo chương trình GD PT 2018 gặp khó khăn.

- Năm học đầu tiên áp dụng thực hiện CTGD mới cho HS khối 6 còn vướng mắc như: GV tự nhiên, xã hội chưa đáp ứng; cơ sở vật chất, trang thiết bị không đủ

- Thiếu 08 giáo viên các bộ môn (Toán, Lý, Ngữ văn, Địa, Hóa) giáo viên phải dạy chéo môn làm ảnh hưởng đến chất lượng.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch nhà trường

Tiếp tục phát huy kết quả đạt được của học kỳ I; Xây dựng trường học thân thiện, thông minh phù hợp với trung tâm thành phố, cán bộ, giáo viên và học sinh đều hoạt động tích cực có nề nếp, kỷ cương, đạt chất lượng giáo dục cao; tạo điều kiện thuận lợi nhất để mỗi cán bộ, giáo viên và học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng, tư duy sáng tạo và kỹ năng ứng dụng thực tiễn vào cuộc sống; biết giữ gìn và phát huy truyền thống, bản sắc và thành tích của một ngôi trường trọng điểm.

B. NHIỆM VỤ CHUNG

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền quán triệt các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục Trung học. Bảo đảm an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học để ứng phó với diễn biến khó lường của dịch Covid-19 để nâng cao chất lượng giáo dục Trung học. Bảo đảm trường học an toàn và nâng cao chất lượng giáo dục; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, sức khỏe cho học sinh; nâng cao chất lượng, hiệu

quả thực hiện chương trình giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM, đồng thời tích cực chuẩn bị các điều kiện triển khai Chương trình GDPT mới (Chương trình GDPT 2018) và thực hiện đổi mới với lớp 6; tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý, quản trị cơ sở giáo dục; tăng cường nề nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục.

C. NHIỆM VỤ GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG HỌC KỲ II, NĂM HỌC 2021-2022

I. BẢO ĐẢM AN TOÀN TRƯỜNG HỌC PHÒNG CHỐNG COVID-19, HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC, ĐÁP ỨNG CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC.

1. Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19

Phối hợp chặt chẽ với y tế phường, TTYT để hướng dẫn GV, HS triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 có diễn biến phức tạp; tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học. Thực hiện tiêm chủng theo quy định.

Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi học sinh đến trường học tập.

Sàng lọc, kịp thời phát hiện các trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học, phối hợp với trạm y tế để thực hiện phương án theo quy định.

2. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt ứng phó với tình hình Covid-19, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học

Thực hiện công văn 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; Công văn 666/CV-PGD&ĐT ngày 6/9/2021 về việc triển khai thực hiện khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 được ban hành tại Quyết định số 1255/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh ; công văn số 4040/BGD-GDTrH ngày 16/9/2021 của BGD-ĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch covid-19. Nhà trường xây dựng các phương án dạy học trực tuyến và trực tiếp để chuyển đổi linh hoạt, ứng phó kịp thời với các tình huống diễn biến của dịch Covid-19.

a) Đối với lớp 6 thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022; xây dựng kế hoạch dạy học bám sát yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018 để tổ chức dạy học theo hình thức trực tuyến và trực tiếp phù hợp với tình hình phòng, chống dịch Covid-19.

Tổ chức dạy học môn Lịch sử và Địa lí, môn Nghệ thuật đồng thời các phân môn Lịch sử, Địa lí (đối với môn Lịch sử và Địa lí), các nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật

(đối với môn Nghệ thuật) bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kì. Dạy học môn Tin học 1 tiết/tuần, ngoại ngữ phù hợp với điều kiện của nhà trường.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức dạy học theo Chương trình GDPT 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế của đơn vị. Mỗi tổ nhóm chuyên môn, xây dựng và thực hiện ít nhất 02 chủ đề dạy học/ học kỳ.

Dạy học chương trình GD địa phương theo tài liệu biên soạn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

b) Đối với các lớp 7,8,9 thực hiện theo Chương trình GDPT 2006

- **Thời gian thực hiện chương trình:** Từ ngày 17/01/2022 đến 25/5/2022, trong đó có ít nhất 17 tuần thực học.

Các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch dạy- học phù hợp theo khung 17 tuần với tình bảo đảm chủ động, linh hoạt trong tổ chức thực hiện và hoàn thành chương trình trong điều kiện dịch Covid-19 đang có diễn biến phức tạp.

Các tổ/nhóm chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, thực hành pháp luật; phòng chống HIV, công viên địa chất,...tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

3. Bồi dưỡng học sinh giỏi

Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng theo kế hoạch đã thực hiện ở HKI

4. Công tác Phụ đạo học sinh yếu, kém

Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng theo kế hoạch đã thực hiện ở HKI

5. Quy định số tiết/môn học (Kèm phụ lục)

6. Kế hoạch chuyên môn hàng tháng (Kèm phụ lục)

7. Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 178/KH-UBND ngày 14/8/2019 của UBND thị xã Gia Nghĩa về dạy và học ngoại ngữ trên địa bàn thị xã Gia Nghĩa giai đoạn 2019-2025 (nay là thành phố Gia Nghĩa).

Chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên tích cực triển khai các giải pháp, hoạt động bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực về trình độ tiếng Anh và phương pháp giảng dạy, nghiệp vụ sư phạm. Đảm bảo việc duy trì nối tiếp thực hiện chương trình 10 năm ở các lớp học, cấp học kế tiếp; học sinh đã hoàn thành chương trình tiếng Anh 10 năm ở lớp 5 tiếp tục học chương trình tiếng Anh 10 năm ở cấp THCS.

Tích cực xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ. Tiếp tục tổ chức thi tiếng Anh theo hình thức hùng biện tiếng Anh ở các trường học. Tiếp tục triển khai hoạt động sử dụng tiếng Anh trong sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn giáo viên tiếng Anh theo Công văn số 302/CV-PGDĐT-GDTrH ngày 7/9/2017 của phòng GDĐT về

việc sử dụng tiếng Anh trong sinh hoạt tổ chuyên môn ngoại ngữ các trường phổ thông. Tiếp tục tổ chức các hoạt động sinh hoạt hội thảo, ngoại khóa tiếng Anh cho đội ngũ giáo viên và học sinh các cấp học.

Tiếp tục thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 của Bộ GDĐT về việc triển khai kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực môn tiếng Anh cấp trung học từ năm học 2014-2015 (Công văn 5333) và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 về việc định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tích cực vận dụng hình thức kiểm tra thực hành trong quá trình dạy học ngoại ngữ (xem hướng dẫn tại Công văn 5333) theo hướng cho học sinh trình bày chủ đề mở, phù hợp điều kiện thực tiễn và đặc điểm tâm lý, năng lực của người học.

Sử dụng hiệu quả phòng học ngoại ngữ đã được trang bị. Tổ chức và tham gia có hiệu quả cuộc thi: Hùng biện Tiếng anh.

8. Giáo dục Văn- Thể- Mỹ:

Xây dựng kế hoạch hoạt động văn hóa- văn nghệ -TDTT, giáo dục truyền thống cách mạng, phát huy bản sắc văn hóa, dân tộc và định hướng thị hiếu âm nhạc giúp học sinh hướng tới giá trị chân- thiện- mỹ theo Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT ngày 18/10/2017 Bộ GD-ĐT quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh.

Tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập. Kết hợp giáo dục thể chất với giáo dục giới tính cho học sinh, hát huy tốt vai trò của Thể dục, thể thao, văn hóa văn nghệ; thể dục giữa giờ, trò chơi dân gian và rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh. Tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới như thi, hội diễn văn nghệ, cắm trại, trò chơi dân gian nhân dịp 20-11, ngày thành lập trường , ngày 26/3, 19/5,...

Tiếp tục duy trì các câu lạc bộ bóng chuyền (do đ/c Dự phụ trách huấn luyện); Câu lạc bộ văn, thể mỹ do đồng chí Thắng phụ trách và điều hành.

9. Giáo dục hướng nghiệp và Giáo dục Stem

- Đối với giáo dục hướng nghiệp: Đồng chí hiệu trưởng phụ trách dạy hướng nghiệp đã được thẩm định 9 tiết/ năm. Phân công giáo viên chủ nhiệm khối lớp 9 nắm bắt thông tin từng học sinh qua những kỳ kiểm tra cuối năm, từ đó định hướng cho các em lựa chọn vào THPT hoặc theo học nghề tại trung tâm GDTX, trường Cao đẳng cộng đồng tỉnh, trường nghề ở các tỉnh bạn như TP Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

Tổ chức ngoại khóa định hướng nghề nghiệp và tham quan trải nghiệm một số mô hình , cơ sở, nhà máy ở trong tỉnh và ngoài tỉnh cho HS lớp 9.

- Đối với Giáo dục Stem: Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, bảo đảm chất lượng, hiệu quả. Tiếp tục thực hiện Công văn số 616/CV-PGD&ĐT ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Phòng giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục THCS. Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học lồng ghép các chủ đề giáo dục STEM ở các bộ môn: Vật lý, Sinh Học, Hóa học, công nghệ theo tinh thần công văn số 3089/BGDĐT –GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GD-ĐT.

10. Giáo dục địa phương và hoạt động trải nghiệm

- Đối với GD địa phương: Thực hiện chương trình giáo dục địa phương đúng văn bản chỉ đạo của cấp trên. Lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy trong nhà trường phổ thông theo Quyết định số 1280/QĐ-SGDĐT ngày 26 tháng 9 năm 2013, về việc ban hành Chương trình tích hợp nội dung phòng chống tham nhũng trong môn GDCD trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và Công văn số 5571/2013/BGDĐT-TTr ngày 13/8/2013 của Bộ GDĐT; giáo dục phòng chống tệ nạn xã hội, giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng chống và giảm nhẹ thiên tai, phòng chống dịch bệnh lây nhiễm; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục khác theo quy định. Hướng dẫn tổ chức tham quan, học tập các di tích lịch sử ở Đắk Nông như di tích cách mạng nhà ngục Đắk Mil, khu căn cứ cách mạng Năm Nung, phát huy và bảo tồn Công viên địa chất toàn cầu của Đắk Nông do UNESCO công nhận... Tiếp tục thực hiện chương trình Giáo dục địa phương các môn Ngữ văn, Địa lý, Lịch sử, Giáo dục công dân. Đưa nội dung giáo dục Công viên địa chất toàn cầu của Đắk Nông vào chương trình Tài liệu giáo dục địa phương theo CT GDPT mới từ lớp 6 đến lớp 9.

- Đối với hoạt động trải nghiệm: Thông qua các hoạt động đoàn thể, hoạt động chính trị – xã hội: hoạt động Đoàn, Đội (theo Chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS): các phong trào của Đội Các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, Các hoạt động nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn...

Tổ chức tốt trải nghiệm cho học sinh ngay trong nhà trường và tại địa phương, các di tích lịch sử trong và ngoài tỉnh, học sinh có bài thu hoạch sau khi trải nghiệm.

Tham quan trường Cao đẳng cộng đồng, Nhà máy Alumin Nhân Cơ, Khu công nghệ cao, thành phố Gia Nghĩa (học sinh lớp 9, GVCN, BGH, cán bộ y tế, Ban đại diện cha mẹ học sinh). Đối với lớp 6: Giao cho các giáo viên chủ nhiệm phối hợp tổng phụ trách thực hiện. Ngoài ra, thực hiện theo kế hoạch của trường trên cơ sở tự nguyện của phụ huynh, học sinh.

11. Các hoạt động giáo dục kỹ năng

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà

trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định

12. Các hoạt động giáo dục khác:

Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả công tác tư vấn tâm lý cho học sinh các trường phổ thông theo Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 17/12/2017 của Bộ GDĐT. Triển khai xây dựng và thực hiện bộ Quy tắc ứng xử trong trường học phổ thông theo Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT; triển khai công tác xã hội trong trường học theo Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT chú trọng hỗ trợ các học sinh có hoàn cảnh đặc biệt.

Tổ chức các buổi ngoại khóa tuyên truyền dưới hình thức sân khấu hóa và lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Giáo dục pháp luật, giáo dục ý thức bảo vệ chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp trong nhà trường.

*** Tổ chức thực hiện:**

BGH nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường trong năm học.

Giao đồng chí Đinh Việt Anh Phó hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào phối hợp với đồng chí Tổng phụ trách Đội xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình Hiệu trưởng và BĐDCMHS phê duyệt kế hoạch để thực hiện.

Giao nhiệm vụ cho GVCN các khối lớp phối hợp với Ban ĐDCMHS lớp, GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

II. THỰC HIỆN HIỆU QUẢ CÁC PHƯƠNG PHÁP VÀ HÌNH THỨC DẠY- HỌC

Căn cứ vào các văn bản chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tế của nhà trường tiếp tục chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng, thực hiện kế hoạch dạy học với các tình huống dạy học phù hợp, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực..

Tiếp tục vận dụng triệt để, hiệu quả các phương pháp dạy học và các kỹ thuật dạy học tích cực để nâng cao chất lượng dạy học.

Hướng dẫn rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục, Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp

và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; sử dụng các phần mềm và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý dạy học và quản trị nhà trường

Nâng cao chất lượng dạy học qua internet: Tiếp tục triển khai thực hiện việc dạy học trực tuyến theo Công văn số 304/CV-PGD&ĐT ngày 13/5/2021 về chuẩn bị các điều kiện để tổ chức dạy học trực tuyến trong trường hợp học sinh phải nghỉ học ở trường để phòng dịch Covid-2019 theo Phương án số 603/PA-SGDĐT ngày 7/5/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

III. THỰC HIỆN PHƯƠNG PHÁP VÀ HÌNH THỨC KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ

1. *Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh THCS*: Công văn số 643/CV-PGD&ĐT ngày 26/8/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo hướng dẫn của Bộ GDĐT trong điều kiện phòng, chống dịch Covid-19. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả các học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ học tập; vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kĩ thuật; báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá thông qua các bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập (*Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra thường xuyên hiện hành*).

Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/ trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng thấp, Vận dụng cao. Chỉ đạo ra các câu hỏi trắc nghiệm khách quan nhiều lựa chọn đúng thay vì chỉ có các câu hỏi 1 lựa chọn đúng như trước đây.

Tổ chức thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Khi chấm bài kiểm tra lưu ý phần nhận xét, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Việc đánh giá dựa trên nhiều hình thức (ghi điểm trực tiếp, gián tiếp, các sản phẩm,...), giáo viên cần theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh để đánh giá.

2. Đối với một số môn học, hoạt động giáo dục lớp 6:

- Môn Lịch sử và Địa lý: mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kỳ; bài kiểm tra, đánh giá định kỳ gồm nội dung của 02 phân môn theo tỷ lệ tương đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

- Môn Nghệ thuật (Âm nhạc và Mĩ thuật): mỗi nội dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kỳ; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kỳ bao gồm 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kỳ được đánh giá mức Đạt khi cả 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được đánh giá mức Đạt.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương: giáo viên được phân công dạy học nội dung nào thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với nội dung đó; khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Hiệu trưởng giao cho một giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo quy định.

3. *Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá:* đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỷ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận. Khuyến khích các nhà trường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra, đánh giá. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

4. *Chuẩn bị các điều kiện để thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến,* bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

IV. TỔ CHỨC VÀ THAM GIA CÁC KỲ THI, CUỘC THI

Căn cứ vào kế hoạch các cuộc thi, hội thi, kỳ thi của cấp trên, nhà trường tổ chức các cuộc thi để lựa chọn sản phẩm tham gia dự thi.

1. Đối với giáo viên

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt- Học tốt” trong giáo viên và học sinh vào thi đua đợt 2 chủ đề thi đua chào mừng kỷ niệm 20 năm thành lập trường và Ngày thành lập đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

- Tổ chức các cuộc thi cấp trường và Tham gia các cuộc thi, hội thi các cấp tỉnh: Sáng kiến kinh nghiệm,...

2. Đối với học sinh

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do các cấp, các ngành phát động như: Thi KHKT, ViOlympic, học sinh giỏi, Hùng biện Tiếng anh, Viết thư UPU, sáng tạo TTNND, ATGT...

V. PHÁT TRIỂN QUY MÔ LỚP HỌC VÀ CÔNG TÁC PHỔ CẬP

1. Phát triển quy mô lớp học

Tổng 1469 học sinh chia làm 32 lớp/32 phòng học. Cảnh quan được xây dựng đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp theo quy định; môi trường sư phạm lành mạnh để thu hút học sinh đến trường an toàn.

Sử dụng hiệu quả CSVC, thiết bị dạy học hiện có, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch và đề xuất đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học thực hiện CT GDPT, bảo đảm hiệu quả.

Thực hiện tốt công tác tự đánh giá để đề nghị đánh giá ngoài công nhận và công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia.

2. Công tác phổ cập giáo dục

Thực hiện tốt Kế hoạch số 129/KH-UBND ngày 21/6/2021 của UBND thành phố Gia Nghĩa về thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Tham mưu với UBND phường báo cáo về tình hình phổ cập giáo dục trung học cơ sở, sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử để quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và thường xuyên cập nhật và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

Điều tra và hoàn thành báo cáo, nhập dữ liệu phổ cập GD-XMC. Tuyên truyền vận động tất cả học sinh trong độ tuổi đi học, vận động học sinh bỏ học ra lớp; tăng cường phân luồng học sinh sau THCS theo đề án giáo dục hướng nghiệp giai đoạn 2018 - 2025.

VI. TĂNG CƯỜNG CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn hiệu trưởng.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học để tham mưu cấp trên bồi dưỡng theo lộ trình nhằm đáp ứng Chương trình GDPT 2018 theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

b) Bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Tham gia bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cốt cán các mô-đun triển khai Chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch năm học 2021-2022. Phân công giáo viên dạy lớp 7 năm 2022-2023 để giáo viên tham gia bồi dưỡng SGK, tham gia bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức dạy học trực tuyến cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán; tham gia tập huấn, bồi dưỡng đại trà.

Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn về công tác tư vấn tâm lý học đường. Cử giáo viên bồi dưỡng của một số môn học hiện tại để tiến tới mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí theo Chương trình GDPT 2018.

Sử dụng hệ thống quản lý học tập (LMS) và cấp tài khoản cho 100% giáo viên, cán bộ quản lý để thực hiện các nội dung tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cốt cán và đại trà triển khai Chương trình GDPT 2018 và tổ chức thực hiện các chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo quy định của Bộ GDĐT.

Tiếp tục thực hiện Công văn 112/SGDDĐT-GDTrH ngày 26 tháng 01 năm 2016 của sở GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy của giáo viên trung học.

c) Bồi dưỡng thường xuyên

Nhà trường ban hành Kế hoạch số 21/KH-NBK ngày 21 tháng 8 năm 2021 về kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2021-2022. Chỉ đạo giáo viên, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, tham gia bồi dưỡng các modul theo kế hoạch của phòng giáo

dục thành phố. Cập nhật kết quả BD chính trị hè để làm căn cứ đánh giá kết quả bồi dưỡng TX.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

Trích từ nguồn kinh phí chi thường xuyên để mua sắm bổ sung sách giáo khoa, tài liệu tham khảo và đồ dùng dạy học cần thiết phục vụ cho dạy học. Sửa chữa máy tính, hệ thống điện, quạt, bóng đèn, bàn ghế; lắp các bảng biểu trang trí khuôn viên trường, các phòng học; trang trí. Xây lại bồn hoa, trồng hoa dây nhà hiệu bộ, khuôn viên trường bảo đảm cảnh quan môi trường xanh-sạch-đẹp.

Kêu gọi tài trợ của mạnh thường quân, phụ huynh khuyến khích mỗi phòng 1 máy chiếu hoặc ti vi, xin kinh phí sửa chữa phòng học dãy A và chủ trương khoan giếng nước; sửa cổng trường,...

Bảo đảm 01 lớp/phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá trực tuyến; khai thác và sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học; tăng cường kiểm tra, giám sát tần suất sử dụng thiết bị và đồ dùng học tập trong quá trình dạy học.

Xây dựng kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử; xây dựng tài liệu hướng dẫn dạy học trực tuyến để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học trực tuyến bảo đảm chất lượng; phân công các trường dạy học và ghi hình bài học theo môn học để tổ chức dạy học trên truyền hình, sử dụng trong dạy học trực tuyến.

- Tổ chức xây dựng các video bài giảng hỗ trợ dạy học trực tuyến, trên truyền hình theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; đồng thời để hỗ trợ trực tiếp học sinh học tập trong trường hợp học sinh không có điều kiện tiếp cận học trực tuyến, học trên truyền hình.

- Tổ chức hiệu quả việc góp ý lựa chọn sách giáo khoa, tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018.

VII. THỰC HIỆN ĐỔI MỚI QUẢN LÝ GIÁO DỤC

Tăng cường quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Kế hoạch giáo dục được xây dựng từ kế hoạch của tổ chuyên môn, báo cáo Phòng GD-ĐT phê duyệt.

Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh.

Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, sổ đầu bài điện tử,...; thực hiện nhập số liệu lớp, học sinh, giáo viên và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân theo thông tư số 16/2018/TT- BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống

giáo dục quốc dân để nâng cao chất lượng giáo dục. Thực hiện khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí theo Nghị quyết 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 về quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Thực hiện công khai đầy đủ theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường. Tích cực áp dụng hội thảo, tập huấn, họp trao đổi công tác qua internet và hệ thống bồi dưỡng giáo viên qua hệ thống LMS do Viettel cung cấp. Khai thác sử dụng phần mềm dạy và học hiệu quả, tăng cường chất lượng phần mềm quản lý điểm Vn-Edu, phần mềm xét tốt nghiệp, xếp TKB. Tiếp tục chấn chỉnh việc lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

Thực hiện nhập số liệu vào hệ thống hệ thống CSDL ngành tại <http://csdl.moet.gov.vn> đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu.

Tăng cường cơ hội trao đổi kinh nghiệm dạy- học, quản lý giáo dục, nguồn học liệu mở cho học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.

VIII. CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG

Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Quốc hội và của Bộ GDĐT về đổi mới giáo dục trung học; tuyên truyền những kết quả đạt được để xã hội hiểu và chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới giáo dục trung học, xây dựng kế hoạch truyền thông, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan báo chí địa phương, kịp thời, chủ động cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin cho xã hội.

Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của trường; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

IX. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Tiếp tục Phát động phong trào thi đua sôi nổi trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của ban thi đua; tiếp tục hoàn thiện quy chế đánh giá, xếp loại thi đua; đổi mới phương thức quản lý, theo dõi và đánh giá kết quả các phong trào thi đua trong nhà trường.

Thực hiện Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 07 năm 2017 quy định chi tiết thi hành một số điều luật của thi đua khen thưởng; Thông tư số: 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 thông tư hướng dẫn công tác TĐKT ngành Giáo dục.

Tổ chức bình xét thi đua; công tác thi đua – khen thưởng được đánh giá khách quan dân chủ công bằng trên cơ sở hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ (gồm tất cả các hoạt động phong trào, TĐTT...). Ưu tiên cho CB, GV, NV có thành tích trong việc bồi dưỡng HSG và duy trì tốt sĩ số học sinh, GV đạt dạy giỏi các cấp, đóng góp trong phong trào ngoài giờ, giáo dục học sinh.

Đối với học sinh: Trích từ ngân sách để tặng giấy khen học sinh có thành tích trong các hội thi, kỳ thi. Trích từ quỹ phụ huynh để khen thưởng cho HS đạt danh hiệu HS xuất sắc, HSG, học sinh HSTT.

Kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh; xử lý kỷ luật đối với những CBGVNV và HS có biểu hiện sai phạm hoặc vi phạm.

X. CÁC CHỈ TIÊU

1. Đối với cán bộ, công chức, viên chức

- 100% CBGVNV hoàn thành tốt, HTXS nhiệm vụ
- Sáng kiến kinh nghiệm cấp trường, thành phố: 12 đề tài; cấp tỉnh: 8 đề tài
- Thực hiện hội giảng: Mỗi tổ chuyên môn thực hiện 2 tiết hội giảng. Tổ chức hội giảng các bài khó để tổ, nhóm đóng góp ý kiến, rút kinh nghiệm, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập trao đổi kinh nghiệm lẫn nhau.
- 100 % GV ứng dụng CNTT trong dạy – học; Tham gia đầy đủ, có chất lượng các kỳ thi, hội thi

2. Đối với học sinh

- Học sinh giỏi cấp tỉnh: 15 giải
- Học sinh giỏi cấp thành phố: 50 giải
- Tham gia thi Sáng tạo: 2 sản phẩm đạt cấp thành phố trở lên.
- Thuyết trình tiếng anh: 25 giải trở lên
- Chất lượng hai mặt giáo dục:
 - + Học lực: Giỏi 25%; Khá 45%; TB 25%; Yếu 5%;
 - + Hạnh kiểm: Tốt 90%; khá 10%;

3. Đối với các tổ chức, đoàn thể

- Công đoàn: Đạt danh hiệu tập thể công đoàn vững mạnh xuất sắc.
- Chi đoàn vững mạnh
- Liên đội vững mạnh xuất sắc
- Các tổ chuyên môn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

XI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục đến toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các cuộc họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách và tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Tổ chức họp hội đồng sư phạm rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động.

2. Hiệu trưởng

- Xây dựng dự thảo các kế hoạch, tổ chức lấy ý kiến các thành viên để hoàn thiện, triển khai kế hoạch; Tổ chức, chỉ đạo thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục và kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

- Ra các quyết định thành lập tổ chuyên môn, tổ trưởng, tổ phó; quyết định Ban chỉ đạo, ban tổ chức khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục.

- Phân công nhiệm vụ, uỷ nhiệm quyền hạn cho từng cá nhân, tổ, nhóm chuyên môn và các bộ phận khác để triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục đã xây dựng.

- Xác định cơ chế phối hợp và các mối quan hệ trong thực hiện nhiệm vụ; Huy động các lực lượng cộng đồng tham gia thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

3. Phó hiệu trưởng 1

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, hoạt động giáo dục phù hợp với tình hình diễn biến dịch bệnh đáp ứng yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh phù hợp với bối cảnh nhà trường.

- Kiểm tra sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng phân tích bài học, xây dựng các chuyên đề, kiểm duyệt nội dung trải nghiệm sáng tạo . . .

- Chủ động kiểm tra các hoạt động chuyên môn và công tác kiểm tra, đánh giá.

4. Phó hiệu trưởng 2

- Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT.

- Kiểm tra, tham mưu mua sắm, trang bị CSVC, thiết bị dạy học phục vụ cho công tác đổi mới PPDH . . .

- Chỉ đạo công tác nề nếp, hoạt động ngoài giờ; trải nghiệm; Phòng chống dịch bệnh covid-19;

- Theo dõi, chỉ đạo hoạt động thư viện, thiết bị

- Xây dựng kế hoạch phòng chống cháy nổ; kế hoạch thực hiện ATGT.

5. Tổ trưởng tổ chuyên môn

- Chủ trì thực hiện đổi mới nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn: nội dung sinh hoạt chuyên môn phải thể hiện rõ trong các nghị quyết họp tổ, nhóm. Thực hiện sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn 2 lần/tháng; Tăng cường sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn trao đổi qua diễn đàn

- Tập hợp, chủ trì các cuộc họp chuyên môn để xây dựng kế hoạch dạy học môn học. Điều hành sinh hoạt chuyên môn của các bộ môn; Chú trọng chương trình lớp 6

- XD chuyên đề dạy học tích hợp; Phân công giáo viên dạy minh họa tiết dạy chuyên đề, giám sát hoạt động dạy học, giáo dục của giáo viên.

- Tổ chức cho giáo viên đóng góp ý kiến xây dựng sau các tiết dạy minh họa.

- Tổ chức tăng cường hoạt động dự giờ thăm lớp, đúc rút kinh nghiệm, đặc biệt chương trình lớp 6 đảm bảo nề nếp, chất lượng sinh hoạt tổ. Vận dụng các chủ đề này một cách thiết thực nhằm đẩy mạnh chất lượng giảng dạy trong nhà trường.

6. Giáo viên

- Xây dựng kế hoạch bài dạy đáp ứng yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, phù hợp với nội dung giảm tải. Thực hiện theo chủ đề dạy học trong năm

- Thực hiện các tiết dạy minh họa do tổ, nhóm chuyên môn phân công.

- Thực hiện đúng kế hoạch bài dạy, kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Tham gia đánh giá các bài học của tổ/ nhóm chuyên môn.

- Đánh giá học sinh theo từng khối lớp mà mình phụ trách: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...)

- Tham gia các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và thực hiện chương trình giáo dục địa phương đúng quy định;

- Đối với giáo viên chủ nhiệm hàng tuần, hàng kỳ báo cáo tình hình lớp chủ nhiệm về hiệu trưởng.

- Rèn luyện kỹ năng tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, bồi dưỡng năng lực độc lập suy nghĩ; xây dựng hệ thống câu hỏi hợp lý, phù hợp với các đối tượng giúp học sinh, vận dụng sáng tạo kiến thức đã học.

- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì báo cáo với hiệu trưởng hoặc phó hiệu trưởng để xin ý kiến chỉ đạo.

7. Các bộ phận, công việc khác

a. Đối với nhân viên thư viện- thủ quỹ

- Quản lý thư viện theo quy định; Rà soát, sắp xếp sách giáo khoa lớp 6 chương trình mới 2018; sách tham khảo, sách giáo khoa hiện hành để đảm bảo đủ sách cho giáo viên và học sinh mượn.

- Phụ trách công tác thu -chi các loại quỹ chính xác, có đầy đủ hóa đơn, chứng từ theo quy định tài chính hiện hành.

b. Đối với nhân viên văn thư; bảo vệ

- Lưu trữ hồ sơ nhà trường, đảm bảo tính bảo mật đúng quy định hiện hành; Nhận, chuyển công văn kịp thời. Chuẩn bị trà nước tiếp khách văn phòng và tổ chức các buổi hội nghị, buổi lễ. Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

- Bảo vệ và giữ gìn CSVC, tài sản của nhà trường; bảo đảm an ninh an toàn trường học; chịu trách nhiệm sửa chữa nhỏ tài sản nhà trường.

c. Đối với nhân viên Y tế học đường- thiết bị

- Thu nộp bảo hiểm y tế học sinh theo văn bản quy định.

- Kết hợp giáo dục thể chất với giáo dục giới tính, phát huy tốt vai trò y tế học đường, kịp thời sơ cứu, khám bệnh thông thường ban đầu cho HS; liên hệ với gia đình chuyển HS lên tuyến trên.

- Tuyên truyền, giáo dục HS giữ gìn vệ sinh chung, vệ sinh cá nhân; kiểm tra vệ sinh khuôn viên trường.

- Tuyên truyền, vận động học sinh tham gia Bảo hiểm y tế để phòng ốm đau, rủi ro; Bảo hiểm thân thể (không bắt buộc).

- Tuyên truyền tiêm vắc xin, tăng cường phòng chống dịch bệnh covid-19, xây dựng các kế hoạch đảm bảo An toàn cho HS như: phòng chống các tệ nạn XH và chống xâm hại trẻ em; tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh.

- Mở sổ theo dõi, quản lý thiết bị dạy học theo quy định; Rà soát tình hình cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học báo cáo lên ban giám hiệu nhà trường đồng thời đề xuất mua sắm bổ sung các trang thiết bị dạy học còn thiếu.

- Hỗ trợ giáo viên chuẩn bị các thiết bị phục vụ cho bài dạy.

- Mở sổ theo dõi và Quản lý mượn, trả mượn, trả và sử dụng đồ dùng.

- Lưu trữ hồ sơ mình phụ trách. Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

d. Đối với Công tác bảo đảm an ninh, an toàn trường học

- Tiếp tục quán triệt thực hiện tốt luật ATGT đường bộ

- Phòng chống cháy nổ: Thực hiện Kế hoạch số 79/KH – CAT-PC07 ngày 30/3/2020 của Công an tỉnh Đắk Nông về công tác phòng chống cháy, nổ. Nhà trường tuyên truyền cho CBGVNV, và giáo dục học sinh thường xuyên tăng cường công tác phòng chống cháy nổ. Xây dựng phương án PCCC.

- Phòng tránh tai nạn thương tích, đuối nước: Xây dựng kế hoạch tuyên truyền học sinh phòng chống tai nạn như đuối nước, điện giật nhắc nhở các em không tự ý tắm hồ ao, sông suối và tự ý sửa chữa điện,..

- An ninh trường học: Thực hiện Thông tư số 23/2012/TT-BCA ngày 27/04/2012 của Bộ Công an về việc quy định “Khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, nhà trường đạt tiêu chuẩn An toàn về an ninh, trật tự”.

8. Công tác kiểm định, Xây dựng trường học thân thiện, trường chuẩn quốc gia:

- Rà soát thực hiện tốt công tác tự đánh giá, hoàn thiện hồ sơ và đề xuất kiểm tra để công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học. Bám sát các tiêu chuẩn để duy trì các tiêu chí, giảm tỷ lệ học sinh học yếu và học sinh bỏ học; tiếp tục tu sửa CSVC đã xuống cấp và tham mưu đầu tư xây dựng thêm phòng học để bảo đảm học tập cho học sinh.

- Thực hiện tốt 5 nội dung xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; xây dựng trường lớp xanh, sạch đẹp và an toàn; dạy - học có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động sinh hoạt tập thể vui tươi, lành mạnh, bổ ích; tìm hiểu, bảo tồn phát huy giá trị các di tích lịch sử.

9. Các đoàn thể

a. Công đoàn

- Phối hợp với nhà trường tăng cường giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, phong cách làm việc chuyên nghiệp cho công đoàn viên. Xây dựng tốt mối đoàn kết nội bộ, giới thiệu đoàn viên ưu tú tạo nguồn phát triển đảng viên. Phối hợp tổ chức các hoạt động và phong trào thi đua trong năm học.

- Lãnh đạo chỉ đạo tổ chức của mình hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, phối kết hợp với BGH thực hiện tốt công tác bảo vệ quyền lợi chính đáng cho công đoàn viên. Duy trì hoạt động tham quan du lịch, động viên anh chị em lúc khó khăn.

b. Đoàn thanh niên

- Tăng cường giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, ứng xử cho đoàn viên. Gương mẫu đi đầu trong thực hiện nhiệm vụ; linh hoạt, sáng tạo trong việc tổ chức sinh hoạt, đa dạng về nội dung sinh hoạt, nâng cao trình độ, đẩy mạnh phong trào thi đua dạy học, TDTT, VHVN.

- Chỉ đạo Đội TNTPHCM bồi dưỡng đội viên ưu tú để phát triển đoàn viên, phát hiện và bồi dưỡng giới thiệu đoàn viên ưu tú tạo nguồn phát triển đảng viên. Hỗ trợ Liên đội các buổi tham quan, trải nghiệm, ngoại khóa, giáo dục kỹ năng.

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch “thứ 6 xanh- sạch- đẹp”

c. Đội Thiếu niên TP HCM

- Thường xuyên nắm bắt kịp thời mọi hoạt động, diễn biến tâm lý của đội viên, giáo dục đội viên thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy, thực hiện tốt nội quy nhà trường, sinh hoạt 15 phút đầu giờ, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt đội có hiệu quả. Thực hiện tốt đồng phục, giữ gìn vệ sinh cá nhân và trường lớp, chấp hành tốt luật ATGT, bảo vệ và giữ gìn tài sản của nhà trường, không ăn quà, xả rác bừa bãi.

- Duy trì tốt sĩ số, tổ chức tặng quà học sinh nghèo, chăm ngoan vượt khó vươn lên trong học tập và rèn luyện.

- Tổ chức tốt các buổi tham quan, trải nghiệm, ngoại khóa, giáo dục kỹ năng.

10. Công tác kiểm tra, giám sát

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ; giao phó hiệu trưởng, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra lịch báo giảng, sổ đầu bài hàng tuần, phó hiệu trưởng cùng các tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn kiểm tra chuẩn bị kế hoạch bài học (giáo án), kiểm tra nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề.

- Giao phó hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hàng tuần.

- Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo yêu cầu tại công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 07/01/2014 của Bộ GDĐT

Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 1 lần/học kỳ, kiểm tra hồ sơ của tổ nhóm chuyên môn ít nhất 1 lần/học kỳ.

11. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt các loại hồ sơ.

- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu bằng văn bản, thông qua cuộc họp HĐSP hoặc qua EMAIL của lãnh đạo: duydoanh72@gmail.com, c2nguyenbinhkhiemgn.daknong@moet.edu.vn

- Thư ký hội đồng, bộ phận thi đua theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động khi có yêu cầu của cấp trên.

Trên đây là kế hoạch giáo dục học kỳ II năm học 2021-2022 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm. Yêu cầu CBGVNV cụ thể hóa bằng kế hoạch cá nhân và nghiêm túc thực hiện kế hoạch này.

Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo yêu cầu công tác và tình hình thực tế của nhà trường hoặc khi có sự chỉ đạo từ phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố./.

Nơi nhận:

- Chi ủy, BGH (chỉ đạo);
- PGD & ĐT (b/c);
- Tổ chuyên môn, VP (thực hiện);
- Các Đoàn thể (thực hiện);
- Giáo viên, Nhân viên (thực hiện);
- Lưu: VT, KĐCL.

