

Nghĩa Tân, ngày 14 tháng 12 năm 2020

KẾ HOẠCH

V/v tổ chức kiểm tra học kỳ 1 năm học 2020-2021

Căn cứ công văn hướng dẫn số 914/CV-PGD&ĐT ngày 02/12/2020 của phòng GD&ĐT Thị xã Gia Nghĩa về việc hướng dẫn kiểm tra học kỳ I bậc THCS năm học 2020-2021;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường. Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm xây dựng kế hoạch kiểm tra Học kỳ 1 năm học 2020-2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

Tổ chức kiểm tra học kỳ I một cách nghiêm túc, tránh xảy ra các hiện tượng tiêu cực trong quá trình coi kiểm tra của giáo viên, làm bài của học sinh. Nhằm phản ánh trung thực kết quả giảng dạy và học tập trong HKI của nhà trường.

2. Yêu cầu:

- Làm tốt công tác tư tưởng trước khi kiểm tra cho học sinh và giáo viên – xác định kiểm tra và coi kiểm tra nghiêm túc.
- Kế hoạch rõ ràng, cụ thể từ khâu chuẩn bị đến coi, chấm bài và hoàn tất báo cáo.
- Mọi thành viên trong nhà trường thực hiện kế hoạch tổ chức kiểm tra HKI một cách tích cực, hoàn thành nhiệm vụ đúng tiến độ.
- Chuẩn bị tốt giấy kiểm tra, giấy nháp phục vụ học sinh trong suốt quá trình kiểm tra, in sao đề...

II. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC ÔN TẬP VÀ KIỂM TRA HỌC KỲ I

1. TỔ CHỨC ÔN TẬP VÀ KIỂM TRA HỌC KỲ I

a/ Kiểm tra theo thời khóa biểu (*Tuần 17*)

Thời gian ôn tập và kiểm tra cho HS từ 28/12/2020 đến 02/01/2021 đối với các môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục, Tin học, GDCD, Công nghệ.

Môn tiếng Anh kiểm tra **kỹ năng nói** đối với các khối lớp thời gian từ 28/12/2020 đến 02/01/2021 theo hướng dẫn chương trình.

b/ Kiểm tra tập trung (*Tuần 18*)

- Kiểm tra theo đơn vị lớp các môn: Hóa học, Vật lý, Sinh học, Địa lý, Lịch sử.

- Kiểm tra theo danh sách được xếp theo thứ tự Alphabet các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh

Lịch kiểm tra:

| Thứ/ Ngày | Buổi | Khối lớp | Môn | Thời gian bắt đầu làm bài | Thời gian làm bài |
|-------------------|--|----------|-----------|---------------------------|-------------------|
| Hai 04/01/2021 | Sáng | 6,7,8,9 | Chào cờ | | |
| | | | Sinh học | 8h 00 | 45 phút |
| | | | Địa lý | 9h 00 | 45 phút |
| Ba 05/01/2021 | Sáng | 6,9 | Ngữ văn | 7h30' | 90 phút |
| | | 6,9 | Tiếng Anh | 9h30' | 60 phút |
| | Chiều | 7,8 | Ngữ văn | 13h30' | 90 phút |
| | | 7,8 | Tiếng Anh | 15h30' | 60 phút |
| Tư 06/01/2021 | Sáng | 6,9 | Toán | 7h30' | 90 phút |
| | Chiều | 7,8 | Toán | 13h30' | 90 phút |
| Năm 07/01/2021 | HS nghỉ học, giáo viên chấm bài tập trung tại trường | | | | |
| Sáu 08/01/2021 | Sáng | 6,7,8,9 | Vật lý | 7h15 | 45 phút |
| | | | Lịch sử | 8h15 | 45 phút |
| | | 8,9 | Hóa học | 9h15 | 45 phút |
| Bảy 09/01/2021 | HS nghỉ học, giáo viên chấm bài tập trung tại trường | | | | |

2. Đề kiểm tra:

- Phòng GDDT ra đề kiểm tra chung 3 môn gồm: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh đối với tất cả các khối

- Nhà trường ra đề các môn còn lại

- Đề nghị các tổ chuyên môn ra đề kiểm tra học kỳ 1 đối với 3 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh gửi về nhà trường chậm nhất ngày **18/12/2020**; Các môn còn lại gửi về nhà trường chậm nhất ngày **28/12/2020**

3. Yêu cầu đề kiểm tra:

a. Dựa trên chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông; quy định giảm tải; kiểm tra kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học, vừa sức học sinh.

b. Cấu trúc đề: Gồm trắc nghiệm và tự luận, số câu hỏi cho phần chắc nghiệm chiếm 25% tỉ trọng đề ra. Lưu ý cấp độ tư duy ở mức “ vận dụng cấp độ cao “ chiếm tỉ lệ tối thiểu 10%.

c. Phải đảm bảo tính khoa học, chính xác và trọng tâm chương trình, thể hiện đúng mức độ yêu cầu về kiến thức, kỹ năng được xác định trong chương trình và sách giáo khoa của từng môn. Lời văn, câu chữ rõ ràng chính xác, không sai sót.

d. Phân loại được trình độ học sinh; đánh giá đúng thực chất quá trình dạy và học, tránh các trường hợp tiêu cực trong ra đề, gửi email, duyệt, in, phô tô đề và coi, chấm bài kiểm tra.

e. Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên phải thực hiện bảo mật đề, đáp án kiểm tra theo nguyên tắc bảo mật Nhà nước cho đến hết giờ kiểm tra, thu bài của từng môn.

Lưu ý: Tổ trưởng nộp đề cho đ/c Doanh gồm: Ma trận đề, đề kiểm tra, đáp án và ký duyệt của tổ trưởng,

III. PHÂN CÔNG VÀ QUY ĐỊNH TỔ CHỨC KIỂM TRA:

1. Tổ chức kiểm tra:

- Hiệu trưởng ra QĐ thành lập hội đồng coi, chấm kiểm tra học kỳ 1; QĐ thành lập ban in sao đề kiểm tra học kỳ 1 năm học 2020-2021
- Thông báo đến GV và học sinh về kế hoạch kiểm tra học kỳ 1.
- Thực hiện sơ đồ và danh sách phòng thi
- Phân công coi thi
- Chuẩn bị CSVC, sắp xếp bàn ghế, kiểm tra hệ thống ánh sáng trong phòng thi

Nhận đề các môn kiểm tra chung do Phòng giáo dục & Đào tạo ra đề vào 8 giờ 00 ngày 04/01/2020_tại PGD&ĐT

2. Chấm bài

- Tổ làm phách, Có danh sách kèm theo bảng phân công coi kiểm tra
- Tổ chấm, vào điểm: Theo các tổ chuyên môn

IV . KINH PHÍ TỔ CHỨC: Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị
Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ 1 của trường trong năm học 2020-2021. Tất cả các thành viên trong nhà trường theo dõi và thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- BGH, TTCM;
- Lưu hồ sơ .

P.HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Đỗ Duy Doanh