

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4290/SGDDĐT-KTKĐCLGD  
V/v: Điều chỉnh lịch tổ chức khảo  
sát chọn học sinh tham gia chương  
trình Tiếng Anh thí điểm năm học  
2015-2016

Đắk Nông, ngày 07 tháng 08 năm 2015

- Kính gửi: - Các Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã;  
- Trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh;  
- Các trường THPT đạt chuẩn quốc gia.

Theo Công văn số 1213/SGDDĐT-GDTrH, ngày 28 tháng 07 năm 2015 về việc Tổ chức khảo sát chọn học sinh tham gia chương trình Tiếng Anh thí điểm năm học 2015-2016, nay Sở GDĐT điều chỉnh lịch tổ chức khảo sát Tiếng Anh để lựa chọn học sinh tham gia chương trình Tiếng Anh thí điểm lớp 6 bậc THCS và lớp 10 bậc THPT lại như sau:

**1) Thời gian ra đề khảo sát:**

Từ ngày 10/08/2015 đến 12/08/2015. (Thành phần hội đồng ra đề, theo quyết định của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo)

**2) Thời gian và cách thức giao, nhận đề:**

**2.1- Cách thức giao đề:**

Sở GDĐT sẽ chuyển đề đến các trường THPT và các Phòng GDĐT có tổ chức kỳ khảo sát (sau đây được gọi chung là đơn vị) qua địa chỉ Email của các cá nhân là thành viên có tham gia hoặc phụ trách tổ chức kỳ khảo sát của đơn vị đó.

Trước ngày 17/08/2015. Yêu cầu các đơn vị phải cung cấp địa chỉ Email các cá nhân phụ trách như đã nói trên qua địa chỉ email của Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục [phongktdk.sodaknong@moet.edu.vn](mailto:phongktdk.sodaknong@moet.edu.vn)

*\*Lưu ý: Để đảm bảo tính bảo mật yêu cầu các cá nhân phụ trách nên tạo mới email cá nhân.*

**2.2- Thời gian Sở GDĐT giao đề đến các đơn vị quy định như sau:**

**a) Đối với các trường THPT:**

Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút, đến 8 giờ, ngày 18/08/2015.

**b) Đối với các Phòng GDĐT:**

Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút, đến 8 giờ, ngày 17/08/2015.

**c) Đối với các trường THCS:**

- Phòng GDĐT thực hiện như cách thức của Sở đối với Phòng GDĐT.

- Thời gian giao đề: Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút đến 8 giờ, ngày 18/08/2015.

**3) Về tổ chức sao in đề tại các cơ sở:**

Các trường THPT, THCS có tổ chức khảo sát tự tiến hành việc sao in và đóng gói kể từ ngày 17/08/2015, sau khi nhận được đề khảo sát qua hộp thư điện tử.

Đối với các trường THCS do không đủ điều kiện về nguồn điện và máy phô tô thì Phòng GDĐT sở tại phải tiến hành sao in, niêm phong và bàn giao đề cho các trường nói trên trước 7 giờ 30 phút, ngày 18/08/2015 tổ chức khảo sát.

*\*Lưu ý:*

+ Sau khi nhận được đề khảo sát qua hộp thư điện tử, các đơn vị tải xuống, in bản gốc, kiểm tra trước khi niêm phong và chuyển cho bộ phận sao in tiến hành sao in và đóng gói theo quy định.

+ Để đảm bảo tính bảo mật của đề, sau khi in, kiểm tra bản gốc và niêm phong bản gốc, yêu cầu các đơn vị phải xóa hết toàn bộ nội dung và dữ liệu đề khảo sát và hướng dẫn chấm khỏi email.

#### **4) Thời gian tổ chức khảo sát:**

Ngày 19/08/2015. (Thời gian bắt đầu làm bài, từ 08 giờ 00 phút, ngày 19/08/2015).

#### **5) Việc tổ chức chấm bài:**

Từ ngày 20/08/2015 các đơn vị tổ chức khảo sát tiến hành chấm bài.

#### **6) Thời gian và nội dung báo cáo kết quả khảo sát:**

a/ Thời gian báo cáo kết quả khảo sát:

Trước ngày 23/08/2015, các đơn vị phải báo cáo kết quả khảo sát về Sở qua địa chỉ **email: PhongGDTrH. SoDakNong@moet.edu.vn**.

b/ Về hồ sơ và các biểu mẫu báo cáo:

Các đơn vị thực hiện theo hướng dẫn và các biểu mẫu kèm theo tại Công văn số 1213/SGDDĐT-GDTrH, ngày 28/07/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nhận được công văn này Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Giám đốc (để báo cáo);
- PGĐ Nguyễn Văn Toàn (để chỉ đạo);
- Như trên (để thực hiện);
- phòng GDTH, KHTC (để phối hợp);
- Lưu VT, KTKĐCLGD.



*Nguyễn Văn Toàn*